

NOTE OPERATIVE - ACCERTAMENTI TARES/TARI

Scopo della funzione

La funzione consente di creare e stampare gli avvisi di accertamento TARES/TARI.

Prerequisiti

Impostazione parametri

Per la gestione delle sanzioni/provvedimenti occorre impostare/inserire i parametri sanzione. Di seguito alcuni esempi per l'omessa denuncia TARES 2013, TARES 2013 MAGGIORAZIONE e TARI.

Inserisci Tipologia sanzione			
Codice	00		OK
Descrizione	OMESSA DENUNCIA TARES		Annulla
Data inizio validità	01/01/2013	Data fine validità	31/12/2013
Percentuale sanzione	100,00	Importo base	Differenza da versare
Sanzione minima	E 51,00	Ridotta	E 17,00
Sanzione fissa	E 0,00	Ridotta	E 0,00
% riduzione sanz al	33,33		?
Sovrapposizione di periodi	Più favorevoli al contribuente		
% tributo provinciale	5,00		
% addizionale MECA	0,00		
% addizionale ECA	0,00		
<input checked="" type="checkbox"/> Con adesione	<input type="checkbox"/> Includi nel prossimo calcolo	<input type="checkbox"/> Maggiorazione	
<input checked="" type="checkbox"/> Calcolo interessi	<input type="checkbox"/> Ravvedimento operoso		

Inserisci Tipologia sanzione [X]

Codice:

Descrizione:

Data inizio validità: Data fine validità:

Percentuale sanzione: Importo base: [v]

Sanzione minima: Ridotta:

Sanzione fissa: Ridotta:

% riduzione sanz al:

Sovrapposizione di periodi: [v]

% tributo provinciale:

% addizionale MECA:

% addizionale ECA:

Con adesione
 Includi nel prossimo calcolo
 Maggiorazione
 Calcolo interessi
 Ravvedimento operoso

OK
Annulla
Ripristina
?

Inserisci Tipologia sanzione [X]

Codice:

Descrizione:

Data inizio validità: Data fine validità:

Percentuale sanzione: Importo base: [v]

Sanzione minima: Ridotta:

Sanzione fissa: Ridotta:

% riduzione sanz al:

Sovrapposizione di periodi: [v]

% tributo provinciale:

% addizionale MECA:

% addizionale ECA:

Con adesione
 Includi nel prossimo calcolo
 Maggiorazione
 Calcolo interessi
 Ravvedimento operoso

OK
Annulla
Ripristina
?

Inserimento/aggiornamento utenze

Al fine di procedere con gli accertamenti per omessa denuncia occorre inserire la/le utenze interessate con queste caratteristiche:

- Periodo di validità corrispondente al periodo da accertare
- Status relativo all'accertamento (da definire in *Parametri – Status utenza TIA*)

Di seguito un esempio di utenza oggetto di un accertamento per omessa denuncia nel periodo 01/07/2013-31/12/2015:

Modifica Utenza rifiuti - Testata

Codice fiscale/Partita IVA: 1234567890123456

Contribuente: COGNOME/NOME

Domicilio:

Utenza

Tipo: Domestica Caratteristica: Codice: 13571

Categoria: D02 Domestica con 2 componenti

Indirizzo: VIA ROMA Nr. 12 / Sc. Int. 0 CAP 42022 Frazione Cd. via 49

Superficie: 100,00 Superficie precedente: 0,00 valida fino a: 00/00/0000 Utenza pertinenziale

Status: ACC16 ACCERTAMENTI EMISSIONE 2016 00/00/0000

Nota: OMESSA DENUNCIA

Occupazione

Inizio: 01/07/2013 Numero famiglie: 0

Fine: 31/12/2015 Motivo:

Blocca aggiornamento nucleo Attiva calcolo retroattivo Calcolo tariffa bloccato

Utenze collegate

Denunciata: 0 Recuperata: 0 Rettificata: 0

Processo di accertamento

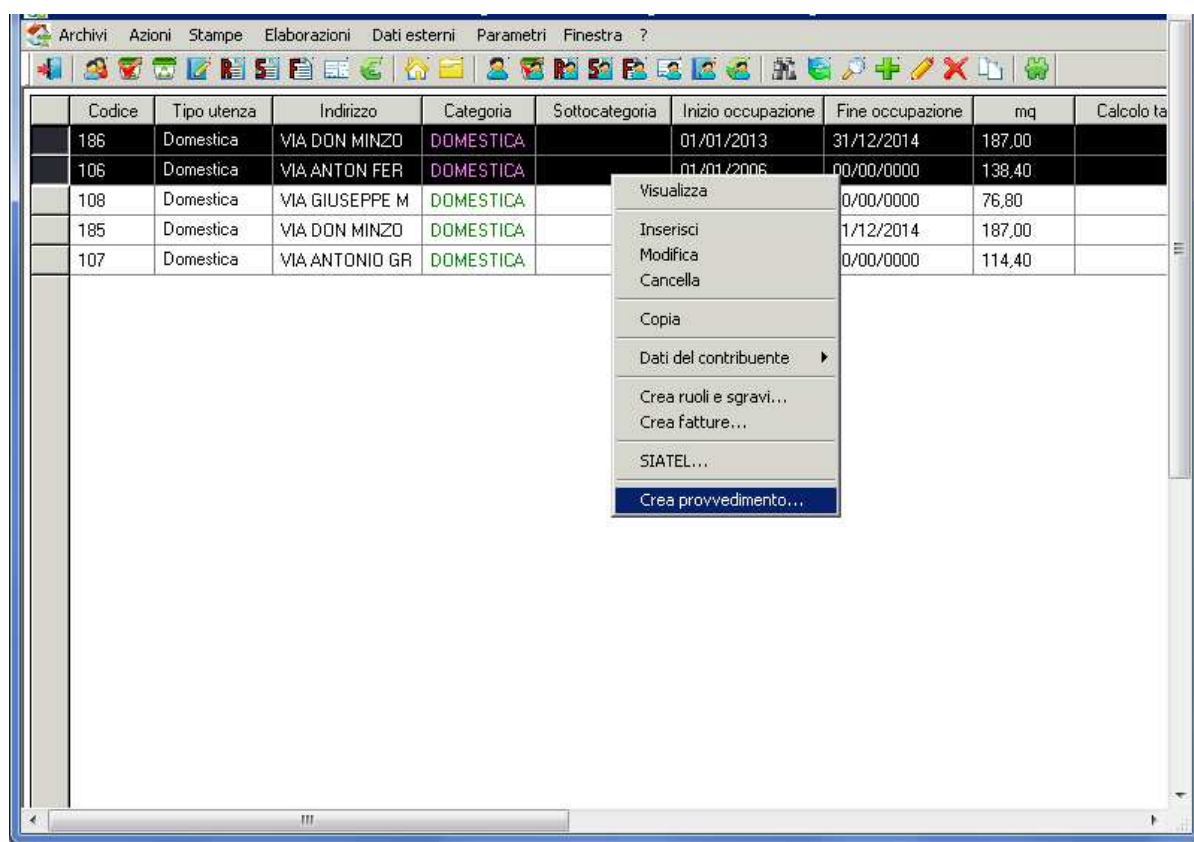
Il processo si articola in due fasi

1. Creazione sanzioni/provvedimento
2. Stampa avviso di accertamento

Fase 1 - Creazione sanzioni/provvedimento

Caso Omessa Denuncia

Accedere all'archivio delle utenze e selezionare quelle da accertare, e con il tasto destro del mouse attivare la funzione "Crea provvedimento"



Qui occorre impostare:

- L'anno da accertare (le date vengono compilate in automatico). In caso di più anni lasciare vuoto il campo anno e impostare le date di inizio e fine periodo
- Il periodo di calcolo corrispondenti agli anni da accertare
- Anno di emissione, data scadenza interessi e spese di notifica
- Il tipo di sanzione per l'imposta
- Il tipo di sanzione per la maggiorazione (solo per il 2013, altrimenti non considerare)

Elaborazione Provvedimento TIA

Periodo da sanzionare
 Anno relativo al periodo dal al
 Se non indicato l'anno, viene considerato l'intero periodo di validità dell'utenza

"Parametri di calcolo tariffa" da applicare nel periodo da sanzionare
 Per l'intero periodo da sanzionare devono essere indicati i vari "Parametri di calcolo tariffa"
 Periodo: 1° 2° 3° 4° 5°

Provvedimento in emissione:
 Anno Data scadenza interessi Spese di notifica

Tipologia sanzione per TASSA RIFIUTI
 Codice

Codice	Descrizione	Con adesione
OME	OMESSA DE	<input checked="" type="checkbox"/>

Tipologia sanzione per MAGGIORAZIONE
 Codice *Tipologie di sanzione con testo INDIVISIBILI nella descrizione. Cancellare il codice per non applicare la sanzione*

Codice	Descrizione
OME	OMESSA DENUNCIA SERVIZI INDIVISIBILI

OK
Annulla
?

Questa funzione esegue il calcolo della tariffa sull'utenza, crea le singole sanzioni annuali e il provvedimento totale a cui sono collegate le sanzioni e le eventuali spese di notifica.

Il provvedimento così creato è richiamabile dalle utenze oggetto dell'accertamento dall'etichetta "Provvedimenti":

Al provvedimento sono collegate le sanzioni per i singoli anni e utenze, nell'esempio anno di imposta 2013 emesso nel 2018.

Prima di procedere con l'emissione occorre assegnare il numero e la data provvedimento tramite la funzione "Assegna nr. provvedimento", attivabile con la "Modifica..." del provvedimento.

Caso Infedele Denuncia

Per la creazione dell'infedele denuncia occorre innanzitutto modificare la metratura dell'utenza a ruolo accedendo ad

"Azioni – Crea infedele denuncia"

Ad esempio nel caso di liquidazione da Gennaio 2008, occorre modificare la metratura dell'utenza dal 01/01/2008 al 31/12 dell'ultimo anno di ruolo emesso.

Comune di [] Tariffa d'Igiene Ambientale - [Visualizza Utenza]

Archivi Azioni Stampe Elaborazioni Dati esterni Parametri Finestra ?

Richiedi parametri

Periodo accertato: 01/01/2008 - 31/12/2012

Superficie accertata mq: 30,00

Crea sanzione?

Indirizzo: PIAZZA SANTA PUDENZIANA Nr. 28 / Sc. Int. 0 CAP 27010 Frazione Cd. via 785

Superficie: 18,84 Superficie precedente: 0,00 valida fino a 00/00/0000 Utenza pertinenziale **Aggiorna sup con dati imm.**

Status: 00/00/0000

Nota: [1-2011-0434-11,76]

Occupazione

Inizio: 01/01/1900 Fine: 00/00/0000 Motivo: Numero famiglie: 1

Blocca aggiornamento nucleo Attiva calcolo retroattivo Calcolo tariffa bloccato

Quota Fiss./Var. Rid./Magg. Conferimenti Tariffa Contenitori Provvedimenti Unità imm.

Data inizio validità	Data fine validità	Triff Quota fissa	Ctg Quota fissa	Sotto ctg Quota fissa	Triff Quota variabile	Ctg Quota variabile
01/01/2012	31/12/9999	DA CONVERSIONE	Abitazioni private			

Filtro su periodo: Tutti i periodi

Buttons: Chiudi, Modifica..., Ind. Originale..., ?, Dati controllo..., Calcola TIA..., Stampa utenza, Utenze collegate (Derunciata, Recuperata, Rettificata), Inserisci..., Modifica..., Cancella..., Copia...

In questo modo verrà chiusa automaticamente l'utenza al 31/12 dell'anno precedente il primo anno liquidato e ne verranno create due nuove.

La prima utenza collegata all'accertamento, con data inizio e fine occupazione corrispondenti al periodo liquidato, e metratura corrispondente alla metratura da liquidare (differenza tra metratura a ruolo e metratura accertata).

La seconda attiva dall'01/01 dell'anno del nuovo ruolo, con la metratura accertata, che verrà considerata solo per il ruolo principale.

Attivando il flag crea sanzione si accederà direttamente alla funzione *Crea sanzioni e provvedimento* spiegata nel paragrafo precedente.

Fase 2 – Stampa avviso

L'emissione avviene con il comando *"Stampa provvedimento"* dal provvedimento stesso.

Verranno richiesti:

- Periodo di calcolo oggetto dell'accertamento
- Modulo di accertamento

Autocomposizione documenti TIA [X]

Contribuente

Ragione sociale

Codice fiscale

Denuncia

Progressivo denuncia

Utenza

Codice utenza

Periodo di calcolo

[2017_T] 2017_TARI ANNUALE
[2016_T] 2016_TARI ANNUALE
[2015_T] 2015_TARI ANNUALE
[2014_T] 2014_TARI ANNUALE
[2013_T] 2013_TARES ANNUALE

Provvedimento

Anno Nr .. oppure da nr al nr

Data

Status

Periodo

Data inizio periodo Data fine periodo

Modulo

Numero massimo di certificati da emettere

Per la stampa del bollettino e/o F24 si utilizza il comando "Stampa F24/ bollettino"