

NOTE OPERATIVE PER L'ELABORAZIONE DEI SOLLECITI TARES/TARI

Scopo della funzione

Le note operative contenute in questo documento hanno lo scopo di fornire indicazioni su come definire e stampare i solleciti bonari di pagamento delle fatturazioni TARES/TARI.

Prerequisiti

Occorre avere rendicontato i pagamenti effettuati con bollettini postali, F24, bonifici, ecc. con le apposite funzionalità, e annullato eventuali bollettini oggetto di ricalcoli e/o annullamenti.

Il report "Avviso sollecito TARI.rpt" deve essere personalizzato con CrystalReport e messo in linea.

Elaborazioni solleciti

L'elaborazione viene lanciata da :

Elaborazioni - Solleciti

e si compone di due fasi principali:

1. **Carica archivio solleciti**
2. **Emissione avvisi di sollecito**

1. Carica archivio solleciti

All'avvio occorre impostare:

- Differenza minima da sollecitare
- Numero di rata da sollecitare, nel caso si vogliano controllare tutte le rate lasciare impostato il valore "0" di default

The screenshot shows a dialog box titled "Crea solleciti". It has a close button (X) in the top right corner. The main area is divided into two sections. The top section is labeled "Elabora solo situazioni con:" and contains a text box for "Differenza minima" with the value "E 5,00". Below this is a text box for "Controllo fino alla rata numero" with a dropdown arrow. On the right side, there are four buttons: "OK", "Annulla", "Filtro...", and a button with a question mark. Red arrows point from the "Differenza minima" text box to the "Filtro..." button and from the question mark button to the "Filtro..." button.

In "Filtro" occorre impostare il periodo di fatturazione:

Filtro Rifiuti - Solleciti

Uguale a:

Ragione sociale

Periodo fatturato

Codice fiscale

Numero bollettino Data emissione

Tipo documento Data invio a R.I.D.

Numero fattura Data fattura

Tipo bollettino Data invio a ruolo

Superiore a:

Importo dovuto

Escludi inviati a R.I.D. Escludi inviati a ruolo.

OK
Annulla
Pulisci
?

Nel log dell'elaborazione vengono segnalate le posizioni rilevate, con relativi totali:

Creto/aggiornato sollecito per IACHERI/ACHILLE(CHRCLL27C25F503Q). Rif. fattura 38547. Nr. bollettino 11538
 Inserita rata nr. 1 (rata nr. 0 individua un bollettino in unica soluzione)
 Inserita rata nr. 2 (rata nr. 0 individua un bollettino in unica soluzione)
 Bollettini letti :1879
 Totale solleci creati :118
 Totale mancato versamento :E 22989.62

I solleciti creati con l'elaborazione sono consultabili nell'archivio **Solleciti** utilizzando il filtro:

Filtro Solleciti

Dati sollecito

Anno Numero Manuale

Stato

Emesso il

Periodo fatturato

Dati contribuente

Codice fiscale

Ragione sociale

Dati bollettino/fattura

Data fattura Numero fattura

Nr. boll. tassa/tariffa Nr. boll. maggiorazioni

OK
Annulla
Pulisci
Avanzato >>
?

dove Anno indica l'anno di elaborazione del sollecito e Stato lo status, che può assumere questi valori:

- Stampabile (stato iniziale)
- Emesso (a seguito dell'emissione)
- Inviato al concessionario (a seguito di un eventuale invio dei dati al concessionario in tracciato 290)
- Congelato (in caso di blocco da parte dell'operatore)
- Annullamento (in caso di annullamento)

I solleciti creati riportano:

- Riferimenti della fattura TARES/TARI
- Riferimenti del bollettino di tipo taxa e/o maggiorazione
- Elenco rate da sollecitare

Comune di Palagano - TIA - Tariffa d'Igiene Ambientale - [Visualizza Solleciti]

Archivi Azioni Stampe Elaborazioni Dati esterni Parametri Finestra ?

Dati Sollecito

Anno: 2014 Numero: 0 Manuale

Emesso il: 00/00/0000 Ricevuto il: 00/00/0000

Spese: E 0,00

Stato: Stampabile

Chiudi

Modifica...

?

Dati Contribuente

Codice fiscale: 2012/5338

Ragione sociale: NIC € SONS S.R.L.

Domicilio: VIA 23 DICEMBRE, 42 - 41046 PALAGANO (MO)

Recapito: VIA 23 DICEMBRE, 42 - 41046 PALAGANO (MO)

Dati Fattura

Numero interno: 7476 Tipo documento: Fattura

Numero fattura: 1850 Data fattura: 18/09/2012

Dati Bollettino taxa/tariffa

Numero: 5582 Data emissione: 30/10/2012

Data invio a ruolo: 00/00/0000 Bollettino saldato/annullato:

V campo: 2600001062014 19 Data esportazione: 00/00/0000

Dati bollettino maggiorazioni

Numero: 0 Bollettino saldato/annullato:

Rate

	Tipo bollettino	umero ra	Data scadenza	Importo dovuto arrotondato	Importo
	Tariffa rifiuti	1	30/09/2012	E 147,00	E
	Tariffa rifiuti	2	31/10/2012	E 147,00	E
	Tariffa rifiuti	3	30/11/2012	E 146,00	E

Inserisci...

Modifica...

Cancella...

Copia...

Ready CAP

L'elenco dei solleciti per le opportune verifiche prima dell'emissione viene fatto da

“Elenchi – Elenco solleciti”

impostando il seguente pannello di selezione:

2. Emissione avvisi sollecito

In caso di solleciti da notificare, prima di elaborare il flusso, occorre impostare le spese di notifica in *Parametri - Spese notifica solleciti*.

In fase di avvio occorre impostare l'anno di elaborazione dei solleciti e la data di emissione:

A seguito dell'emissione i solleciti presentano:

- Numero e data di emissione;
- Eventuali spese di notifica;
- Status "Emesso".

Comune di Palagano - TIA - Tariffa d'Igiene Ambientale - [Visualizza Solleciti]

Archivi Azioni Stampe Elaborazioni Dati esterni Parametri Finestra ?

Dati Sollecito

Anno: 2014 Numero: 106 Manuale

Emesso il: 24/04/2014 Ricevuto il: 00/00/0000

Spese: E 0,00

Stato: Emesso

Dati Contribuente

Codice fiscale: 2012/5338

Ragione sociale: NIC € SONS S.R.L.

Domicilio: VIA 23 DICEMBRE, 42 - 41046 PALAGANO (MO)

Recapito: VIA 23 DICEMBRE, 42 - 41046 PALAGANO (MO)

Dati Fattura

Numero interno: 7476 Tipo documento: Fattura

Numero fattura: 1850 Data fattura: 18/09/2012

Dati Bollettino tassa/tariffa

Numero: 5582 Data emissione: 30/10/2012

Data invio a ruolo: 00/00/0000 Bollettino saldato/annullato:

V campo: 2600006762014 73 Data esportazione: 00/00/0000

Dati bollettino maggiorazioni

Numero: 0 Bollettino saldato/annullato:

Rate

	Tipo bollettino	numero ra	Data scadenza	Importo dovuto arot.	Importo
	Tariffa rifiuti	1	30/09/2012	E 147,00	E
	Tariffa rifiuti	2	31/10/2012	E 147,00	E
	Tariffa rifiuti	3	30/11/2012	E 146,00	E

Buttons: Chiudi, Modifica..., ?, Inserisci..., Modifica..., Cancella..., Copia...

Ready

In caso di invio tramite raccomandata con ricevuta di ritorno registrare la data di notifica nel campo "Ricevuto il".

N.B.

Una volta eseguita la prima emissione è consentita la ristampa con la funzione "Emissione avvisi di sollecito - RISTAMPA".